



Regulamin Praktyk Studenckich

Wyższej Szkoły Nauk Społecznych i Bezpieczeństwa

§ 1

Celem praktyk studenckich jest:

1. przygotowanie absolwentów Uczelni do zawodu przez wzbogacenie procesu dydaktycznego realizowanego w trakcie studiów, o wiedzę i doświadczenie zdobyte w instytucjach publicznych i innych zakładach pracy. Wykształcenie oraz doskonalenie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej, zdobytej w toku studiów, studiów podyplomowych, kursów, szkoleń w praktyce – integracja wiedzy teoretycznej z praktyką.
2. Poznawanie środowiska zawodowego, organizacji pracy, gromadzenie materiałów służących napisaniu pracy zaliczeniowej, dyplomowej/końcowej lub przygotowaniu się do egzaminu
3. Przyjęcie przez studenta odpowiedzialności za własne kształcenie, a także zachowanie zgodne z przyjętymi zasadami etycznymi.

§ 2

Uczestnik praktyk/student realizuje praktykę w czasie i wymiarze określonym w programie studiów dla danej formy kształcenia. Praktyka realizowana jest w zakładzie pracy, którego profil działalności odpowiada kierunkowi kształcenia oraz zapewnia możliwość osiągnięcia efektów uczenia się.

§ 3

1. Na uzasadnioną indywidualną prośbę student może otrzymać zgodę Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk na odbycie praktyk w innym terminie.
2. W przypadku nieobecności Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk, zgodę o której mowa w pkt. 1 wyraża Rektor lub Prorektor Uczelni.

§ 4

Praktyka zawodowa jest organizowana przez:

1. Wyższą Szkołę Nauk Społecznych i Bezpieczeństwa zgodnie z zawartym przez Uczelnię i Partnera „Porozumieniem w sprawie praktyk”.
2. Indywidualnie przez studenta, w tym także za granicą Rzeczypospolitej Polski, na podstawie zgody otrzymanej z zakładu pracy i skierowania na praktykę przez WSNSiB.

W przypadku, gdy uczestnik zrezygnuje z praktyki zawodowej zorganizowanej przez uczelnię, jest zobowiązany do odbycia praktyki zawodowej zorganizowanej we własnym zakresie. W przypadku praktyki zawodowej organizowanej przez uczelnię uczestnik zobowiązany jest zgłosić się do Rektoratu w celu pobrania skierowania na praktykę.

§ 5

W przypadku praktyki zawodowej organizowanej samodzielnie, uczestnik zobowiązany jest złożyć w Rektoracie oświadczenie pracodawcy o przyjęciu na praktykę zawodową - pisemna zgoda pracodawcy na odbycie praktyki przez uczestnika. Kryteria stanowiące podstawę do prowadzenia kształcenia praktycznego przez zakładowego opiekuna zajęć praktycznych i praktyki zawodowej, a także pobrać dwa egzemplarze porozumienia z zakładem pracy w sprawie organizacji praktyki (nie dotyczy zakładu pracy, z którym uczelnia zawarła porozumienie w przedmiotowej sprawie).

§ 6

Nadzór nad organizacją praktyk studenckich sprawuje Pełnomocnik Rektora ds. Praktyk, Koordynator kierunku, Rektorat.

§ 7

Organizacją zawodowych praktyk studenckich zajmuje się Pełnomocnik Rektora ds. Praktyk.

§ 8

Student odbywający praktyki uzgadnia miejsce oraz szczegółowy program realizacji praktyki z Pełnomocnikiem Rektora ds. Praktyk, na podstawie ogólnych założeń praktyki obowiązujących w Wyższej Szkole Nauk Społecznych i Bezpieczeństwa.

§ 9

Realizacja praktyk odbywa się pod kierunkiem Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk.

§ 10

Warunkiem zaliczenia praktyk jest ich odbycie, zgodnie z indywidualnym planem praktyk (termin i miejsce) oraz przedstawienie dziennika praktyk oraz właściwej opinii.

§ 11

1. Dziennik praktyk zawierać powinien ponadto:
 - a. opinię zakładowego opiekuna praktyk wraz z potwierdzeniem odbycia całego okresu praktyki;
 - b. systematyczny zapis wykonywanych zadań.
2. Odbycie praktyki stwierdza w dzienniku praktyk Pełnomocnik Rektora ds. Praktyk.
3. Zaliczenia praktyk w indeksie dokonuje Rektor lub Prorektor na podstawie złożonego w Rektoracie dziennika praktyk.
4. Dziennik praktyk pozostaje w aktach studenckich.

§ 12

1. Student może się ubiegać o zaliczenie praktyki na podstawie uzyskanego poza Uczelnią doświadczenia zawodowego.
2. Zaliczenia praktyki w takich przypadkach dokonuje Rektor lub Prorektor.

§ 13

Wszelkie koszty związane z odbywaniem praktyk pokrywa student .

§ 14

W sprawach nieujętych w Regulaminie decyzje podejmuje i sporne sprawy rozstrzyga Rektor.

